


| | | |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| SETTORE SEGRETERIA GENERALE Rep. n. <u>2</u> data <u>25/4/2018</u> |  | Inviata ai Capi Gruppo Consiliari |
| RISERVATA ALL'UFFICIO SEGRETERIA Proposta n. _____ del _____ | | in data _____ Prot. n. _____ L'impiegato Responsabile _____ |

COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Deliberazione della Giunta Municipale

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| n. <u>94</u> del Reg. Data <u>02.08.18</u> | OGGETTO: PROTOCOLLO D'INTESA TRA AMMINISTRAZIONE COMUNALE E GUARDIA REGIONALE AMBIENTALE DISTACCAMENTO DI PARTINICO |
| Parte riservata alla Ragioneria Bilancio anno _____ ATTO n. _____ Missione _____ - Programma _____ Titolo _____ - Macroag. _____ Capitolo n. _____ | NOTE Visto l'Assessore: _____ |

L'anno duemila duemiladuecento il giorno due del mese di AGOSTO
alle ore 19.00 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Municipale
con l'intervento dei signori:

| | | PRESENTE | ASSENTE |
|---|-------------------------------|----------|---------|
| 1 | Sindaco De Luca Maurizio | X | |
| 2 | Assessore Motisi Maria Grazia | X | |
| 3 | Assessore Landa Angela | X | |
| 4 | Assessore Lodato Patrizio | X | |
| 5 | Assessore Pennino Rosalia | | X |
| 6 | Assessore Rizzo Bernardo | X | |
| | | 5 | 1 |

Presiede il Sindaco dott. De Luca Maurizio e partecipa il Segretario Generale dott.ssa Antonella Spataro.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L.R. 10/91, propone l'adozione della seguente proposta di deliberazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza avente il seguente oggetto:

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROTOCOLLO D' INTESA CON LA GUARDIA REGIONALE AMBIENTALE
DISTACCAMENTO DI PARTINICO.**

Premesso che il Comune di Partinico allo scopo di assicurare la salvaguardia e la tutela del territorio comunale nonché la corretta gestione dei rifiuti nel rispetto della tutela dell'ambiente, ha avviato sul territorio comunale la raccolta differenziata già a partire dall' anno 2016 in esecuzione a quanto disposto dall' Ordinanza del Presidente della Regione Siciliana n./RIF del 07.06.16;

Che il Presidente della Regione con le Ordinanze n° 2/Rif del 28.02.18 e n° 04/Rif DEL 07.06.18 vuole ~~attivare ogni azione utile volta all' incremento delle percentuali di raccolta differenziata e al contrasto~~ contro ogni forma di abuso al fine della salvaguardia del territorio e dell'ambiente;

Che è intendimento dell'Amministrazione Comunale attivare ogni forma di controllo al fine di arginare il fenomeno di abbandono rifiuti sul territorio comunale e migliorare la differenziazione dei rifiuti;

Ritenuto necessario potenziare il sistema di controllo del territorio al fine di inibire l'abbandono indiscriminato mediante il potenziamento dell' attività di vigilanza e di controllo della Polizia Municipale;

Considerato che in data 19.07.18 è stata indetta apposita Conferenza di servizio con le Associazioni di volontariato presenti sul territorio per collaborare nell' attività di vigilanza e controllo dei Rifiuti e che l' unica Associazione che ha dato la disponibilità a collaborare in quanto abilitata anche ad accertare/sanzionare è la Guardia Regionale Ambientale – Distaccamento di Partinico;

Vista l'Ordinanza Sindacale n.61 del 23.07.18 che prevede la collaborazione tra il Corpo di P.M. e la Guardia Regionale Ambientale – Distaccamento di Partinico al fine di salvaguardare l' ambiente dall' abbandono indiscriminato di rifiuti ;

Ritenuto opportuno approvare lo schema di Protocollo d' Intesa con la Guardia Regionale Ambientale – Distaccamento di Partinico, tenuto conto che il rapporto di collaborazione avrà la durata un anno, rinnovabile, a decorrere dalla data di sottoscrizione delle parti, e che l'attività svolta consiste nel collaborare con il Corpo di Polizia Municipale nel controllo ambientale per contrastare il fenomeno di abbandono dei rifiuti sul territorio nel rispetto delle Ordinanze Sindacali e di tutte le norme Statali, Regionali , Provinciali e Comunali;

Visto il Protocollo d' Intesa composto da n . 13 articoli che si allega alla presente Delibera;

Considerato che con l' approvazione del Protocollo d' Intesa l' Amministrazione Comunale potrà meglio garantire l' attività di controllo e contrasto all' abbandono indiscriminato di rifiuti sul territorio comunale;

Dato atto che la Guardia Regionale Ambientale – Distaccamento di Partinico si è dichiarata disponibile a prestare la propria collaborazione nello svolgimento dei compiti di cui sopra a titolo gratuito per il 1°anno;

Visto l' O.A.EE.LL vigente nella regione siciliana;

Visto il Dlgs n.267/2000 ed in particolare l' art.163, c2;

PROPONE

- 1) Approvare lo schema di Protocollo d' Intesa con la Guardia Regionale Ambientale Distaccamento di Partinico;
- 2) Autorizzare Il Responsabile Settore P.M. alla sottoscrizione della predetta convenzione per un anno , rinnovabile;
- 3) Demandare al Responsabile della Guardia Regionale Ambientale – distaccamento di Partinico di concordare con il Responsabile della P.M. termini, modalità e tempi di organizzazione dei servizi da espletare ;
- 4) Dare atto che per il primo anno l' attività sarà svolta a titolo gratuito;
- 5) Disporre la trasmissione di copia del presente provvedimento alla Guardia Regionale Ambientale distaccamento di Partinico per gli adempimenti previsti;
- 6) Dare mandato agli uffici competenti di pubblicare il presente provvedimento sul sito Istituzionale dell' Ente.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Antonina Indelicato

Vista la superiore proposta si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità Tecnica (art. 53 legge 142/1990 recepito con L.R. 48/91 e art. 12 L.R. 30/2000)

Il Responsabile del Settore Polizia Municipale
Isp.re P.le Dott.ssa Antonina Indelicato

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore proposta di deliberazione con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese, accertati e proclamati dal Sindaco

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal responsabile Settore P.M. ai sensi dell' art.12 della L.R. N.30/2000;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

DELIBERA

Approvare la superiore proposta di deliberazione, dando atto che il rapporto di collaborazione verrà denunciato fino al 31/12/2018

LA GIUNTA MUNICIPALE

Ritenuta l'urgenza, _____, con separata votazione unanime resa in forma palese

DELIBERA

Dichiarare la presente **Immediatamente Esecutiva**.

F.70 IL SINDACO
dott. De Luca Maurizio

L'ASSESSORE ANZIANO



IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Antonella Spataro

F.70

BRISICANO ERASMO

REFERITO DI PUBBLICAZIONE
(Art.11, comma 1 Legge Regionale n.44/91)

REG. PUBBL. N.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione dell'addetto alla pubblicazione, che copia del presente verbale viene pubblicato Responsabile all'Albo Pretorio il giorno 03.08.2018 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile dell'Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Antonella Spataro

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____;

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo (Art.12, comma 1, Legge Regionale n.44/91);
- Dichiarata Immediatamente Esecutiva (art.12, comma 2, Legge Regionale n.44/91);

Data 02.08.18



F.70 IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Antonella Spataro



COMUNE DI PARTINICO

Città Metropolitana di Palermo

PROTOCOLLO D'INTESA TRA:

Guardia Regionale Ambientale – Distaccamento di Partinico

E

Comune di Partinico

L'anno 2018, il giorno _____ del mese di _____ nei locali del Comune di Partinico

TRA

l'Amministrazione Comunale di Partinico C.F.00601920820 rappresentata da _____ ed il Responsabile del Settore P.M. autorizzato alla stipula della presente convenzione con deliberazione di G.M. numero _____ del _____;

E

L'Associazione Guardia Regionale Ambientale – Distaccamento di Partinico (PA) con sede regionale Via Altofonte n.78 Monreale codice fiscale 97316440821, e sede del Distaccamento in Partinico Contrada Garofalo n.30 in persona del Responsabile Sig. Francesco Guzzardi nato a Partinico il 09.06.74

SI STIPULA quanto segue:

art. 1
finalità

Salvaguardare l'ambiente e la salute dei cittadini tramite l'azione di vigilanza tesa a verificare il corretto comportamento dei cittadini riguardo il servizio di raccolta dei rifiuti urbani e della raccolta differenziata della città di Partinico.

Art. 2
Vigilanza

All'Associazione, attraverso i propri volontari sono affidati compiti di supporto e collaborazione con gli organi di vigilanza del territorio a norma delle disposizioni vigenti, con le modalità e nei limiti delle proprie attribuzioni in ordine ai regolamenti comunali ad ordinanze sindacali, emanate ai sensi dell'art. 50 del decreto legislativo 267/2000, qualora le stesse comminino sanzione amministrative pecuniarie e siano finalizzati alla tutela dell'ambiente. Restano comunque precluse le competenze, le attività e prerogative proprie degli Organi di Polizia. L'Amministrazione Comunale, attraverso i propri uffici, potrà in qualunque momento effettuare verifiche sulla regolare esecuzione del servizio.

I volontari potranno essere impegnati compatibilmente alla qualifica rivestita, in attività di supporto alla Polizia Municipale in occasione di eventi e manifestazioni varie, nonché a controllo e presidio delle aree verdi attrezzate e in quelle adibite alla raccolta dei rifiuti e/o centri di raccolta comunali e isole ecologiche.

L'opera dei volontari in supporto a quella effettuata dalla Polizia Municipale potrà essere utilizzata anche per le seguenti finalità:

- Presenza nei pressi delle aree scolastiche;
- Presenza all'interno delle aree verdi e nei parchi cittadini;
- Presenza nei pressi delle aree di importanza monumentali e/o soggette a tutela ambientale;
- Presenza in occasione di manifestazioni fieristiche ed eventi sportivi culturali;
- Presenza in situazioni normale convivenza civile a tutela delle fasce deboli.

Art. 3

Modalità di vigilanza

I volontari componenti dell'associazione svolgeranno il servizio in divisa dell'associazione non armati, riconoscibili con tesserino esterno in modo volontario e a titolo gratuito che non darà luogo a costituzione di rapporto di lavoro.

*free al
31/12/2018*
L'associazione metterà a disposizione per lo svolgimento del servizio di che trattasi, che avrà decorrenza due anni non meno di n. ___ unità giornaliere suddivise in turni da concordare con l'Amministrazione Comunale dalle ore ___ alle ore ___ con l'ausilio di almeno un mezzo riconoscibile dalla scritta GUARDIE AMBIENTALI o civetta, in possesso delle cognizioni tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento del servizio coordinate dal Responsabile dell'associazione.

Il territorio oggetto delle attività di vigilanza di cui al presente Protocollo d'Intesa è il territorio comunale e zone limitrofe.

L'Amministrazione può richiedere la copertura territoriale di qualsiasi altra parte del territorio Comunale.

L'Amministrazione Comunale intende affidare all'Associazione compiti di controllo, accertamento e contestazioni in materia di corretto conferimento dei rifiuti, violazione e regolamenti ed Ordinanze del Comune in materia di decoro cittadini utilizzo degli spazi, aree attrezzate e giardini pubblici.

Art. 4

Protezione civile

L'associazione si dovrà rendere disponibile a collaborare con le competenti Autorità nelle opere di soccorso in caso calamità e di emergenza di carattere ecologico e a segnalare al Comune inquinamento o comunque condizioni a rischio ambientale riscontrati durante il servizio.

Art. 5

Doveri di dipendenti

I volontari operatori, nell'esercizio delle loro funzioni, dipenderanno, nel rispetto reciproco dei ruoli dal Responsabile del Settore Polizia Municipale.

Il suddetto Responsabile Settore Polizia Municipale, non potrà disporre del personale volontario per finalità diverse da quelle di cui al presente Protocollo d' Intesa , salvo i casi assoluta emergenza che interessano il territorio e la comunità.

Art. 6

Qualità morali degli operatori

I volontari che saranno adibiti ai servizi di cui al precedente art. 2 dovranno essere in possesso dei requisiti di moralità necessari per lo svolgimento dei servizi medesimi, in ogni caso devono essere esenti da cause ostative ad intrattenere rapporti con la Pubblica amministrazione, l'Associazione si impegna ad effettuare le necessarie verifiche sui requisiti dei volontari assegnati al servizio di che trattasi.

Art. 7

Oneri a carico dell'Amministrazione Comunale

Il Comune si impegna a fornire all'associazione per lo svolgimento di quanto regolato dal presente protocollo d' Intesa tutte le informazioni relative alla normativa vigente, regolamenti comunali ed ordinanze, nonché a garantire un costante rapporto di collaborazione con il Corpo di Polizia Municipale.

[§]
[Per il 1° anno] l'Associazione presterà servizio gratuitamente. Nessun importo in denaro, o a qualsiasi titolo, potrà essere addebitato e/o comunque richiesto all'Amministrazione Comunale oltre a quanto previsto nel presente articolo.

Art. 8

Relazione sull'attività svolta

Settimanalmente l'Associazione presenterà un rapporto al Settore Polizia Municipale sull'attività svolta con esplicita indicazione delle modalità del servizio espletato.

Il Settore Polizia Municipale ed il responsabile dell'Associazione vigileranno sullo svolgimento dell'attività, avendo cura di verificare che i volontari operino nel rispetto dei diritti e della dignità degli utenti

Art. 9

Copertura assicurativa

L'Associazione garantisce che i volontari in servizio siano coperti da assicurazione infortunio e responsabilità civile verso terzi secondo quanto stabilito dall'art. 4 della legge 11/08/1991 n. 266 e nessun danno provocato dai volontari, a se stessi c/o terzi potrà per nessun motivo essere addebitato all'Amministrazione Comunale.

Art. 10

Mezzi ed attrezzature

Per la realizzazione del servizio di vigilanza i volontari si avvarranno delle strutture e dei mezzi di proprietà dell'Associazione.

Art. 11

Durata ed effetti

fuò al 31/12/2008

Il presente Protocollo d' Intesa ha [la durata di un anno], rinnovabile ; il Comune può risolvere il presente Protocollo d' Intesa in ogni momento, previa diffida scritta, per provata inadempienza da parte dell'associazione degli impegni previsti nei precedenti articoli. L'Associazione può risolvere il presente Protocollo d' Intesa in ogni momento, previa comunicazione per provata inadempienza da parte del Comune degli impegni previsti nei precedenti articoli

Art. 12

Esenzione delle imposte

Il presente Protocollo d' Intesa , redatto in duplice originale, è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro, ai sensi dell'art. 8, comma 1, della legge 266/91.

Art. 13

Normative

Per quanto non previsto e completato nel presente atto si fa riferimento alle normative Statali, Regionali, Provinciali e Comunali vigenti .

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Comune di Partinico

Il Responsabile Settore P.M.

dott.ssa Antonina Indelicato

Guardia Regionale Ambientale - distaccamento di Partinico

Responsabile Sig. Francesco Guzzardi